

Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț Piatra-Neamț,
610005, B-dul Republicii, nr. 15A
Tel. 0233-211524 Fax 0233-210379
E-mail: bib_gtk_neamt@yahoo.com



Aprobat
Manager
Mihaila Mereuță

Nr. 2432/31.07.2025

Anunț publicitar - Solicitare ofertă de preț pentru achiziție directă

Persoana juridică achizitoare, Biblioteca Județeană „G.T.Kirileanu” Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, Bd. Republicii, nr.15A, 610005, jud. Neamț, C.I.F. 2613397, IBAN **RO59TREZ24A670302710101X**, deschis la Trezoreria Mun. Piatra Neamț, telefon 0233/210.379, 0333/401.170, fax 0233/211.524, e-mail: bib_gtk_neamt@yahoo.com, conta_bib@yahoo.com, în conformitate cu prevederile art.7 alin.(5) din Legea 98/ 19 mai 2016 privind achizițiile publice - și art. 45 alin.(3) din H.G.395/2016 vă solicită ofertă de preț în vederea atribuirii prin achiziție directă a contractului pentru:

Servicii de consultanță pentru accesarea de fonduri nerambursabile:

Fonduri în cadrul Programului Regional Nord Est 2021-2027 - Apel PR/NE/2025/3/RSO2.1/1/ Eficiență energetică Clădiri publice – Consilii județene, Autorități publice centrale, UAT locale (comune), Prioritatea 3 Nord-Est – O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul, pentru obiectivul de investiție Reabilitare corp A+B Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț :

Oferta trebuie să aibă în vedere următoarele aspecte:

Analiza eligibilității solicitantului, în conformitate cu cerințele ghidului de finanțare;
Evaluarea eligibilității cheltuielilor incluse în buget, stabilirea tipurilor de categorii de cheltuieli;
Verificarea conformității tuturor documentelor puse la dispoziție de solicitant;
Consultanță pentru conceperea documentelor necesare pentru inițierea unor demersuri instituționale/ administrative în scopul accesării programului;
Elaborarea cererii de finanțare + anexe;
Intocmirea și depunerea dosarului necesar accesării fondurilor nerambursabile, în conformitate cu prevederile ghidului de finanțare;
Asistența pe toată perioada de evaluare a proiectului, inclusiv în formularea unor răspunsuri la posibile solicitări de clarificare.
Alte servicii de consultanță în managementul contractului de finanțare specifice Programului Regional Nord Est 2021-2027 - Apel PR/NE/2025/3/RSO2.1/1/ Eficiență energetică Clădiri publice – Consilii județene, Autorități publice centrale, UAT locale (comune), Prioritatea 3 Nord-Est – O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul, pentru obiectivul de investiție Reabilitare corp A+B Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț :

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică mai sus menționat, Biblioteca Județeană „G.T.Kirileanu” Neamț, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă de preț .

Codul de clasificare: **Cod CPV: 79400000-8 - Consultanță în afaceri și în management și servicii conexe**
Valoarea estimată: 200000.00 lei fără TVA;

Sursa de finanțare: Buget local 20% după depunerea cererii de finanțare, respectiv 40000.00 lei fără TVA ;

Sursa de finanțare: 80% fonduri nerambursabile Programului Regional Nord Est 2021-2027 - Apel PR/NE/2025/3/RSO2.1/1/

Eficiență energetică Clădiri publice – Consilii județene, Autorități publice centrale, UAT locale (comune), Prioritatea 3 Nord-Est – O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul.

Achiziția conform legii: Achiziție directă art.7 alin.(5), alin.(7) din Legea 98/2016;

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut;

Termen de valabilitate a ofertei: 30 zile;

Garanție de participare; Garanție de bună execuție: nu este cazul;

Se va încheia contract de servicii cu clauza rezolutorie pentru transa a II-a; se permite acord de asociere/acord subcontractare.

Referitor la contractul ce urmează a fi încheiat, facem următoarele precizări:

- Plata serviciilor prestate se face în limita sumei de 40000.00 lei fără TVA, respectiv 48400.00 lei inclusiv TVA în termen de 30 zile de la data depunerii cererii de finanțare iar diferența sub *clauza rezolutorie* se face după semnarea contractului de finanțare în una sau mai multe tranșe, în funcție de disponibilitățile financiare ale autorității contractante.

Termen de execuție – 15 zile lucrătoare de la semnare contract/atribuire SEAP, până cel mai tarziu 29.08.2025 termenul limită pentru depunere cerere de finanțare..

Prețul este ferm și va fi exprimat în lei, cu și fără TVA.

Operatorii economici interesați de această achiziție sunt rugați să depună ofertele de preț la secretariatul Bibliotecii Județene „G.T.Kirileanu” Neamț, până în data de 05.08.2025, ora 12.00 sau în format electronic la adresele de e-mail: bib_gtk_neamt@yahoo.com, conta_bib@yahoo.com; propunerea financiară va fi postată în catalogul electronic disponibil la adresa <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>, în cel mult 1 (una) zi lucrătoare de la data primirii comunicării privind rezultatul evaluării ofertelor.

Condiții de participare:

1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (cf. art.173 din Legea 98/2016)

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ORC. Operatorul economic clasat pe primul loc va prezenta, pentru conformitate, la solicitarea autorității contractante, Certificatul constatator în original sau copie legalizată.

2) Experiența similară (cf. art.179 lit.a), lit.k) din Legea 98/2016)

a) Lista principalelor servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei achiziții, efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și beneficiarilor publici sau privați; k) precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze;

Prezentarea ofertei:

Oferta trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Propunerea financiară să se încadreze în valoarea achiziției,
- Propunerea tehnico-financiară va cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele documente:
 - Formular de ofertă: Propunere tehnică; Propunere financiară;
 - Grafic de execuție servicii.

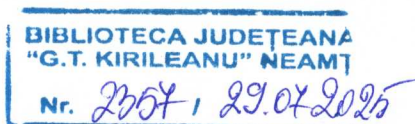
În cazul în care vor fi mai multe oferte cu prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita în scris reofertarea, în vederea departajării ofertelor.

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției, **0233/211.524, interior 103 sau la telefon 0333401170** persoană de contact, Liliana Zodieru, 0745/540.973 inginer *NICOLAE Ioana-Laura*.

Achiziții Publice

Liliana ZODIERU





APROBAT,
MANAGER
MEREUȚĂ MIHAELA



CAIET DE SARCINI

Realizarea de servicii de consultanță în elaborare Cerere de finanțare (cu anexele aferente) și depunere în platforma pentru proiecte, în cadrul Programului Regional Nord Est 2021-2027 - *Apel PR/NE/2025/3/RSO2.1/1/ Eficiență energetică Clădiri publice* – Consilii județene, Autorități publice centrale, UAT locale (comune), **Prioritatea 3** Nord-Est – O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul, pentru obiectivul de investiție **"Reabilitare corp A+B Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț”**, bdul REPUBLICII, nr.15A, Piatra Neamț

I. Introducere

Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț solicită servicii de consultanță în elaborare cerere de finanțare (cu anexele aferente) și depunere în platforma pentru proiecte, în cadrul Programului Regional Nord Est 2021-2027 - *Apel PR/NE/2025/3/RSO2.1/1/ Eficiență energetică Clădiri publice* – Consilii județene, Autorități publice centrale, UAT locale (comune), **Prioritatea 3 Nord-Est – O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul, pentru obiectivul de investiție ”Reabilitare corp A+B Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț”**.

Programul Regional pentru Regiunea Nord-Est 2021-2027 este un document strategic de programare care acoperă domeniile: specializare inteligentă și inovare, IMM-uri, digitalizare, eficiență energetică, dezvoltare urbană, mobilitate și conectivitate, protecția naturii și a biodiversității, infrastructura educațională, turism și cultură/ patrimoniu cultural.

Programul Regional Nord-Est este unul dintre programele aferente Acordului de parteneriat nr. 2021RO16FFPA001, prin care se pot accesa fondurile europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027 provenite din Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR). Programul a fost aprobat prin decizia Comisiei Europene nr. C(2022) 7637 din 21.10.2022.

Necesitatea intervențiilor cu prealabila realizare a documentațiilor menționate rezidă pe de o parte, din obiectivul obligatoriu al **creșterii performanței energetice la nivel de imobil, în conformitate cu normele, normativele și directivele Uniunii Europene** și pe de altă parte, vine ca și continuare a demersurilor finalizate prin realizarea unei Documentații de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.), a Expertizei tehnice de rezistență și stabilitate și a Auditului energetic pentru Sediul Central al Bibliotecii Județene „G.T. Kirileanu” Neamț, bdul. Republicii, nr.15A, precum și a Proiectului tehnic pentru obiectivul de investiție **”Reabilitare corp A+B Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț”**.

II. Tema de proiectare

II.1. MISIUNEA BIBLIOTECII

Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț servește intereselor de informare, studiu, educație, lectură și recreere ale locuitorilor din municipiul Piatra Neamț și județului Neamț, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere prin baze de date specializate, colecții diversificate, precum și la alte surse, exterioare ei, prin acțiuni de cooperare bibliotecară și comunitară; servicii moderne de bibliotecă, activități de informare-educare cu caracter permanent, programe/activități de petrecere a timpului liber adaptate particularităților de vârstă ale tuturor categoriilor de beneficiari.

II.2. OBIECTIVELE BIBLIOTECII

Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț are următoarele obiective generale:

- a) promovarea excelenței, a experimentului și a inovației în activitatea de bibliotecă;
- b) deservirea promptă, eficientă, la standarde de calitate a tuturor categoriilor de beneficiari ai serviciilor de bibliotecă, atragerea spre lectură de nonutilizatori, din rândul celor potențiali;
- c) implementarea și implicarea în programe culturale și comunitare în scopul creșterii gradului de informare și educare a membrilor comunității locale;
- d) identificarea unor noi modalități de diversificare a ofertei culturale, informaționale și educative, promovarea marketingului cultural și a imaginii instituției;
- e) perfecționarea continuă a personalului de specialitate din cadrul bibliotecii publice în scopul dezvoltării competențelor de comunicare și în domeniul IT, a pregătirii de specialitate în domeniul biblioteconomiei și științei informării, relațiilor cu publicul, marketingului de bibliotecă, management și dezvoltare organizațională, în vederea îndeplinirii misiunii, viziunii și obiectivelor imediate și de perspectivă, realizării obiectivelor strategice asumate prin programul managerial;
- f) asigurarea asistenței de specialitate celorlalte biblioteci publice din județul Neamț, inițierea, dezvoltarea unor programe comune de promovare a cărții și lecturii publice în spațiul cultural nemțean, dezvoltarea unor servicii moderne și inovative de bibliotecă, astfel încât biblioteca publică să își consolideze rolul de centru informațional și cultural al comunității;
- g) buna gestionare a resurselor financiare bugetare, creșterea capacității organizației de atragere a unor noi surse de finanțare prin implicarea în parteneriate/proiecte/ programe cu finanțare externă, sau de la bugetul administrației publice locale;
- h) dezvoltarea unor colaborări/parteneriate cu alte instituții similare județene/ naționale/ internaționale, schimb de bune practici și know-how, partajarea unor resurse informaționale, training etc.

II.3. ATRIBUȚII

Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț are, în principal, următoarele atribuții:

- a) colecționează, constituie, dezvoltă, organizează și valorifică biblioteconomic toate categoriile de documente, indiferent de suportul material (cărți, periodice, documente grafice și audio vizuale, software etc.), baze de date pe suport electronic, precum și alte materiale purtătoare de informații, pe care le pune la dispoziția utilizatorilor în scop de informare, documentare și lectură, cercetare, educație sau recreere;
- b) asigură, în mod gratuit, servicii de împrumut de documente la domiciliu și de consultare în sălile de lectură, servicii de informare comunitară și de promovare a lecturii și a educației permanente;
- c) constituie și dezvoltă baze de date, cataloage electronice și alte instrumente de comunicare a colecțiilor, în sistem automatizat și tradițional, formează utilizatorii în folosirea acestor surse de informare;
- d) elaborează și editează bibliografia locală curentă realizată la nivelul comunității județene, materiale de îndrumare metodologică și alte publicații, alcătuiește baze de date și organizează centre de informare, cooperează cu autoritățile administrației publice locale, cu alte instituții responsabile potrivit legii, precum și cu organismele neguvernamentale, în realizarea obiectivelor educației permanente;
- e) efectuează, în scopul valorificării și eficientizării colecțiilor bibliotecii, bibliografii, studii și cercetări în domeniul biblioteconomiei, științei informării, sociologiei lecturii, istorie locale și editează produse culturale necesare informării membrilor comunității județene;
- f) organizează servicii speciale pentru persoanele defavorizate;
- g) facilitează, potrivit resurselor și oportunităților, accesul utilizatorilor și la alte colecții ori baze de date, prin împrumut interbibliotecar intern și internațional ori servicii de accesare on-line;
- h) inițiază, organizează sau colaborează la proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil sau prin parteneriat public-privat;
- i) organizează, conform legii, în condițiile de spațiu date, Depozitul legal la nivelul comunității județului Neamț;
- j) evaluează interesele de studiu, lectură, informare, educație și recreere ale utilizatorilor, precum și gradul de satisfacție al acestora în raport cu oferta de servicii a bibliotecii, calitatea colecțiilor și prestația personalului, inițiază proiecte pentru dezvoltarea unor servicii inovative în bibliotecă;
- k) inițiază și participă la programe profesionale și de cercetare, de animație culturală, de promovare a creației științifice, tehnice și cultural-artistice, de valorificare a tradițiilor, de însușire a unor limbi străine, de inițiere în diverse domenii ale cunoașterii;
- l) coordonează activitatea bibliotecilor publice de pe raza județului, prin acțiuni specifice de îndrumare și de evaluare, prin proiecte, programe și activități culturale, precum și acțiuni de îndrumare profesională; asigură aplicarea unitară a normelor biblioteconomice și a legislației în domeniu și coordonarea aplicării strategiilor și programelor de automatizare a activităților și serviciilor acestor biblioteci;
- m) poate contribui la elaborarea unor norme conform art. 28 lit. (d) din Legea bibliotecilor nr. 334/2002 (elaborează norme privitoare la funcționarea bibliotecilor publice din orașele și municipiile din județul respectiv, precum și pentru organizarea de filiale specializate pentru copii, tineri și adulți, cu respectarea normelor emise de Biblioteca Națională a României) privitoare la funcționarea bibliotecilor publice din comunele, orașele și municipiile din județ, precum și pentru organizarea de filiale specializate, în condițiile legii;
- n) realizează pentru utilizatori, la cerere și contra-cost, bibliografii și documentări complexe, servicii de inițiere în utilizarea computerului și de navigare pe Internet, de copiere după documente din colecțiile bibliotecii, precum și alte activități/servicii compatibile cu misiunea bibliotecii, practicând tarife aprobate și actualizate periodic, prin hotărâri ale Consiliului Județean Neamț;
- o) realizează venituri proprii din obiectul de activitate și desfășoară activități finanțate integral din venituri proprii, în scopul susținerii, promovării și valorificării culturii scrise, dezvoltării unor servicii inovativ-creative de bibliotecă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

II.4. ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Pentru îndeplinirea atribuțiilor și competențelor sale, biblioteca realizează, în principal, următoarele activități specifice în spațiul filialei :

- a) completează, actualizează și organizează, curent și retrospectiv, colecțiile sale, prin achiziții, abonamente, donații, schimb interbibliotecar, transfer;
- b) asigură evidența primară și individuală a documentelor din colecții, inclusiv disciplina gestionară în cadrul circulației acestora în relația cu utilizatorii;
- c) asigură servicii de îndrumare a utilizatorilor la raft în vederea definitivării solicitărilor de informare, studiu, lectură și împrumut la domiciliu a documentelor de bibliotecă;

- d) asigură consultarea pe loc a fondului de documente grafice și audio-vizuale în spații special amenajate (module și săli de lectură, centre și puncte de informare), precum și împrumutul la domiciliu a publicațiilor și non-publicațiilor conform specificului colecțiilor și normelor de circulație a acestora;
- e) realizează digitizarea documentelor din colecțiile speciale ale bibliotecii județene;
- f) organizează Biblioteca digitală;
- g) asigură informarea bibliografică și documentară la cererea utilizatorilor sau potrivit domeniilor de interes și temelor de cercetare stabilite la nivelul bibliotecii, elaborarea unor lucrări bibliografice și documentare în care să fie valorificate colecțiile proprii, cum ar fi: bibliografii, buletine de informare bibliografică, bibliografii tematice la cererea utilizatorilor, bibliografia locală în sistem automatizat etc.;
- h) efectuează, la cerere, împrumut interbibliotecar;
- i) organizează ateliere/cluburi de lectură pentru copii și tineri;
- j) organizează ateliere de formare dedicate utilizatorilor: alfabetizare digitală, povestiri digitale, cetățenie activă, scriere creativă, antreprenoriat etc.;
- k) organizează în parteneriat cursuri pentru învățarea limbilor străine;
- l) organizează activități/evenimente cultural-educative, artistice și științifice (dezbateri, colocvii, seminarii, simpozioane, lansări și prezentări de carte, expoziții de carte și alte tipuri de documente de bibliotecă, expoziții de artă plastică și fotografică etc.);
- m) efectuează, în condițiile legii și ale propriului regulament pentru utilizatori, recuperarea fizică a publicațiilor și a celorlalte categorii de documente grafice și audio-vizuale consultate pe loc sau împrumutate la domiciliu, precum și a contravalorii lor în lei, în cazul celor degradate sau nerestituite;
- n) întocmește evidența activității bibliotecare pe secții, filiale și la nivel centralizat, prin participare la Programul național de evidență statistică PROBIP 2000;
- o) informează comunitatea locală și județeană asupra ofertei sale de servicii, studiază interesele de informare, studiu și lectură ale utilizatorilor frecvenți și virtuali prin sondaje și anchete sociologice, ca și prin investigații și analize de marketing.

II.5 OBIECTIV DOCUMENTAȚIE

- **Obținerea finanțării pentru realizarea creșterii eficienței energetice:**

Obiectivul de politică	<i>O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care se îndreaptă către o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane durabile</i>
Prioritatea 3	<i>Nord-Est - O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul</i>
Obiectiv specific:	RSO 2.1 Promovarea măsurilor de eficiență energetică și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră
Operațiunea	Investiții în clădirile publice în vederea creșterii eficienței energetice

III.OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de consultanță în elaborare Cerere de finanțare (cu anexele aferente) și depunere în platforma pentru proiecte, în cadrul Programului Regional Nord Est 2021-2027 - *Apel PR/NE/2025/3/RSO2.1/1/ Eficiență energetică Clădiri publice* – Consilii județene, Autorități publice centrale, UAT locale (comune), Prioritatea 3 Nord-Est – O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul, pentru obiectivul de investiție <<Reabilitare corp A+B Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț”>>

Cod CPV: 79400000-8 - Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe (Rev.2)

4.2. Serviciile prestate în baza prezentului contract vor cuprinde:

Evaluarea eligibilității proiectului:

- Evaluarea eligibilității conform ghidului de finanțare;
- Evaluarea eligibilității cheltuielilor;

Elaborare Cerere de finanțare și anexe:

- Conceperea și redactarea oricăror documente necesare pentru accesarea programului;
- Consultanță în colaborarea cu instituțiile și autoritățile implicate;
- Depunerea dosarului de finanțare în conformitate cu prevederile ghidului de finanțare;
- Urmărirea evoluției, procesului de analiză și evaluare a dosarului de finanțare;
- Realizarea și transmiterea eventualelor răspunsuri la posibilele clarificări solicitate în procesul de evaluare.
- Consultanță și asistență tehnică în vederea respectării cerințelor de ordin administrativ și îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, așa cum sunt prevăzute în Ghidul Solicitantului;
- Consultanță și asistență tehnică asupra documentației tehnico-economice în vederea îndeplinirii cerințelor de conformitate și eligibilitate și propunerea de soluții în vederea optimizării punctajului, pentru depășirea pragului minim conform Ghidului Solicitantului;
- Verificarea tehnică a documentațiilor tehnico-economice, corelarea documentelor proiectului (ex: deviz general, devize pe obiect, liste de cantități cu bugetul proiectului pe baza matricei de corelare);
- Consultanță și Asistență tehnică asupra documentației tehnico-economice în vederea respectării principiului DNSH, măsuri de adaptare la schimbările climatice a infrastructurii vizate, măsuri privind utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă, măsuri privind protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor;
- Consultanță și Asistență tehnică asupra documentației tehnico-economice în vederea asigurării imunizării la schimbările climatice prin propunerea de măsuri de atenuare a schimbărilor climatice și măsuri de adaptare la schimbările climatice, astfel încât investiția să prezinte capacitate ridicată de adaptare în fața schimbărilor climatice;
- Elaborare punct de vedere tehnic, în ceea ce privește studiul DNSH întocmit de proiectant, dacă este cazul;
- Verificarea tehnică a corelării între analiza DNSH și analiza privind imunizarea la schimbările climatice;
- Asistență tehnică în vederea îndeplinirii cerințelor privind Temele orizontale - Egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea prin propunerea de măsuri și adaptări suplimentare față de cerințele minime favorabile incluziunii și diversității;
- Elaborarea cererii de finanțare și a anexelor, inclusiv completare și încărcare în platforma MySMIS2021;
- Suport tehnic acordat echipei de implementare în vederea elaborării planului de monitorizare a proiectului, prin care se stabilesc indicatorii de etapă care se vor monitoriza de către autoritatea de management, pe parcursul implementării proiectului, precum și țintele finale asumate pentru indicatorii de realizare și de rezultat care vor fi atinse în urma implementării proiectului;
- Asistență tehnică pe toată perioada de evaluare a proiectului și în perioada de contractare a finanțării, prin întocmirea răspunsurilor la clarificări.

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

Servicii de consultanță pentru obiectivul de investiții „Reabilitare corp A+B – Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț, bdul. Republicii, nr.15A ”

Cod CPV: 79400000-8 - Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe (Rev.2)

Tipul achizitiei : *servicii includ Evaluarea eligibilității proiectului și elaborarea Cerere de finanțare și anexe:*

Valoare estimata: **200.000 lei fără TVA, la care se adaugă TVA conform legislației în vigoare**
Sursa de finanțare: **tranza I - 20% din bugetul local, după depunerea cererii de finanțare**
tranza II - 80% din bugetul proiectului, după semnarea contractului de finanțare

Modalitatea de atribuire: **Achiziție directă art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.**

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „G.T.KIRILEANU” NEAMȚ

1.4. Beneficiarul investiției

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „G.T.KIRILEANU” NEAMȚ

1.5. Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție

2. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de investiții

2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

Pe fondul politicii diminuării consumurilor energetice și al necesității asigurării parametrilor higrotermici impuși prin legislație, este necesară reabilitarea la nivel de anvelopare termică , precum și la nivel de instalații interioare, conform expertizei energetice.

Se impune tratarea clădirii existente a bibliotecii în strategia de evitarea și minimizarea a impactului asupra mediului precum ,pe lângă reducerea consumului de energie. Clădirile verzi, care reprezintă dezideratul de implementat la nivelul construcțiilor, fie ele noi sau existente supuse reabilitării, trebuie să fie proiectate să atingă obiective precum: protejarea sănătății ocupanților, utilizarea eficientă a apei, reducerea generării deșeurilor etc., care vor fi operate / operabile într-un mod responsabil față de mediul înconjurător pe tot ciclul de viață al acestora.

2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor

Documentația D.T.A.C+D.T.O.E+P.T.E pentru Reabilitarea Bibliotecii Județene “G.T.Kirileanu” Neamț, a furnizat soluțiile studiate inițial în cadrul anterioarei documentații D.A.L.I. , oferind rezolvări pentru următoarele probleme pe care beneficiarul le-a sesizat încă din etapa temei de proiectare D.A.L.I.:

- *Controlul ascensiunii / pătrunderii în clădire, prin elementele de construcție (pereți/pardoseală) a nivelului ridicat al pânzei freatice, care în perioade excepționale, cu precipitații peste limitele obișnuite, determină infiltrații de alertă în cadrul subsolului corp A, la nivelul pardoselii, cu ascensiune a nivelului apei în incintă de până la 10cm;*

- *Remedierea sistemului de colectare ape pluviale învechit, cu probleme vizibile de tubulatură deteriorată la nivelul subsolului corp A, respectiv la nivelul superior al acoperișului terasă corp A și B;*

- *Inlocuirea tâmplăriei exterioare din cornier cu geam simplu, în două straturi – rânduri (parter) în cadrul Secției de carte pentru adulți “Mihail Sadoveanu” , respectiv într-un strat, la nivelul etajului – închidere Cupolă cu tâmplărie PVC cu geam termopan. Situația actuală*

determină disconfort major, prin pierderea căldurii pe timp de iarnă, respectiv, încălzirea excesivă pe timpul verii. Se pot menționa aici și geamurile de la nivelul subsolului corp A, cu tâmplărie lemn sau metalică, precum și geamurile zidite pe interior/exterior ce necesită înlocuire;

- **Realizarea izolației la nivelul pereților de închidere**, fie ei de beton armat la subsol sau de zidărie de cărămidă la parter și etaj, cu următorul amendament: **Etajul, unde ponderea închiderii cu zidărie finisată cu tencuială structurată pe bază de ciment este mult mai mare**, față de situația parterului unde primează ca pondere partea vitrată, prezintă următoarele particularități:

a) **Pereții plini, care ar putea face obiectul anvelopării exterioare prezintă deteriorări de tencuială** (expusă la intemperii), deteriorări care pornesc de la infiltrații de la nivelul aticului planșeului terasă. Se impune analizarea remedierii acestor deteriorări, care altfel, la momentul prinderii mecanice a termoizolației pot să devină problematice – rezultând desfacerea unor porțiuni de tencuială.

b) **Fațada principală a corpului A are un mozaic ornamental**, care în general este păstrat bine, în ciuda trecerii timpului, detaliu de finisaj ce impune termoizolarea pe interior a peretelui exterior respectiv, opac.

c) La nivelul **terasei necirculabile**, actuala protecție a aticului (șliț de tablă zincată) se impune a fi schimbată, fiind deteriorată și inefficientă precum și repararea acoperișului la rost, în zona de îmbinare dintre clădiri – rost corpuri A-B (infiltrații repetate);

d) Pe lângă infiltrații, în afara celor superficiale, provenite din ape pluviale și pornite de la nivel atic și a celor de la rost corpuri A și B, trebuie menționată **subdimensionarea termoizolației la nivel de planșeu terasă**, neconformă cu Normativele termotehnice în vigoare, care e susceptibilă a crea condiții de condens interior și implicit igrasie, ceea ce creează un mediu impropriu pentru utilizarea unei funcțiuni precum cea în cauză – de bibliotecă – atât pentru public, cât și pentru angajați și pentru depozitarea fondului de carte;

e) În cadrul problemei **încălzirii instituției**, care se face pe combustibil gazos, la momentul de față printr-o centrală termică dotată cu două cazane, legate în serie, localizate la subsol corp B, ce deservește ambele corpuri de clădire - Corp A, respectiv Corp B – Extindere bibliotecă, centrală lipsită de automatizare – ce ar eficientiza consumul de combustibil gazos, precum și ar asigura controlul unei temperaturi distincte în zile libere, față de cele de program și funcție de orarul de lucru, se impune și înlocuirea acesteia; de reținut că, actuala centrală termică este una cu tiraj natural și cameră de ardere deschisă – care nu va mai fi admisă decât cel mult 1-2 ani d.p.d.v. tehnic, normele europene urmând să impună înlocuirea acesteia cu o centrală cu condensare, cu tiraj forțat;

f) **Consumul ridicat de energie electrică**, dat fiind necesitatea atât a personalului, cât și a publicului de a utiliza dispozitive IT electrice (computere de lucru pentru personal, computere cu acces Internet gratuit pentru public, imprimante, retroproiectoare, televizoare LED pentru proiecții/activități realizate cu mijloace AV, aparate de aer condiționat, aparate de dezumidificare/umidificatoare, aspiratoare pentru praf/curățenie curentă și igienizare colecții de documente), precum și iluminatul necesar, recomandă obiectivul pentru a i se implementa panouri fotovoltaice cu poziționare la nivelul acoperișului terasă necirculabilă al corpului A și mansardă corp B;

g) O altă nevoie stringentă a spațiilor o reprezintă **asigurarea unui microclimat plăcut pe timpul verii (temperatura/umiditate)**, când aporturile solare sunt majore la nivelul parterului vitrat, respectiv la nivelul etajului – spațiul Cupolă, dotarea cu aparate de aer condiționat pentru asigurarea unei climatizări eficiente a tuturor spațiilor din clădire - Corp A și Corp B, precum și o ventilație a spațiilor care nu au fost proiectate cu ventilație naturală, prin intermediul ferestrelor – de exemplu Secția Arte, Multimedia „Victor Brauner”, ai cărei pereți exteriori sunt integral opaci, respectiv, decorativ îmbrăcați în mozaic;

h) **Pardoseala din mozaic a Sălii Cupolă (Corp A)** necesită intervenții pentru reparații – prezentând la momentul actual fisuri;

i) **Înlocuirea instalației termice interioare cu uzură fizică și morală** (calorifere fontă, conducte fontă ce prezintă pori, care reprezintă puncte de pierdere a apei din instalație, care desi aparent în cantități mici, influențează săptămânal diminuarea presiunii centralei termice), cât și suplimentarea numărului de calorifere în Corpul A (Parter – Hol intrare), Corpul B (Etaj I - Săli de lectură și informare bibliografică „Aurel Dumitrescu”, Etaj II – Sala Info-Club I și Sala Info-club II), Corp B - Etajul III Mansardă, în funcție și de concluziile auditului energetic;

j) **Dotarea cu ascensor exterior –corp B, platformă pentru persoane cu dizabilități - scară corp A, ușă cu fotocelulă acces principal clădire corp A, reconfigurarea rampei de acces clădire** pentru persoane cu dizabilități prin conformarea sa dimensională și prin dotarea cu balustradă metalice, pentru respectarea prevederilor legale în vigoare – Legea nr.448/2006, cu modificările și completările ulterioare ;

k) **Înlocuirea tâmplăriei metalice interioare din cadrul Sălii Cupola, ce înregistrează uzură fizică/morală + parter Corp A** Sectia de carte pentru Adulti „Mihail Sadoveanu” – similară celei exterioare corp A; de corelat cu expertiza.

l) **Lucrări de igienizare spații subsol Corp A și B (Corp A - depozite de carte: Depozit general – publicații periodice,Depozit colecții speciale. Fond documentar GTK, Depozit Legal, Depozit Secția de carte pentru adulți „Mihail Sadoveanu”; spații administrative, Atelier Legăturie; Corp B: hol subsol , Arhivă, spații administrative + CT);**

m) **Reparații fațadă clădire – Corp A și B (inclusiv jardinierile și stâlpii aferente lateralei dreapta din curtea interioară** Recompartimentare mansarda Corp B (Teatru de joacă) cu schimbare de destinație: mutare spații administrative (Birou director, secretariat, Compartiment Contabilitate. Achiziții publice. Resurse umane, Compartiment Informatizare. Digitizare.Dezvoltare IT.) + sala de consiliu de la nivelul etajului I corp A în cadrul mansardei.

- Lucrările necesare în vederea obținerii avizului de securitate la incendiu pe întreaga clădire – corp A + corp B. concomitent cu lucrări conform prevederilor legale și exigențelor I.S.U. Aceste lucrări, la nivelul mansardei, vizează și reabilitarea unor finisaje și dotarea cu materiale, dispozitive și instalații conforme normelor PSI în vigoare pentru funcțiunea spațiului respectiv.

Astfel, se propune în primul rând la nivelul mansardei corp B :

- Schimbarea destinației mansardei, de Teatru de joacă pentru copii în Spații administrative, prin relocarea spațiilor administrative de la etajul I – Corp A (Birou Director, Secretariat, Compartiment Contabilitate. Achiziții publice. Resurse umane, Compartiment Informatizare. Digitizare.Dezvoltare IT.) la nivelul mansardei și includerea spațiilor eliberate astfel, de la etajul I, corp A în circuitul serviciilor de bibliotecă, prin transformarea lor într-un spațiu multifuncțional tip open-space care să găzduiască activități culturale și de învățare-educare.

cu aplicarea și a concluziilor expertizei tehnice nr. 440/21.12.2022.

- Lucrări de refacere a pereților de compartimentare, de placare a peretelui exterior al mansardei, cu desfacerea mochetei existente și placajului cu dulapi de lemn al podiumului scenei și gradinelor.
- Placarea diferențiată funcție de rezistența la foc a următoarelor elemente de construcție: stâlpi, grinzi, intrados planșeu curb, planșee false orizontale și pereți de compartimentare, în conformitate cu noua destinație și compartimentare de spații administrative.
- Asigurarea fluxului de evacuare de persoane și materiale, în caz de incendiu.
- Igienizarea întregului spațiu, prin zugrăvirea pereților și tavanelor noi și rezugrăvirea pereților vechi care nu se modifică, cu var lavabil.
- Depistarea zonelor cu infiltrații la nivelul învelitorii.
- Realizarea iluminatului de securitate și instalații de limitare și stingere pe noua configurație

și a măsurile de natură structurală :

- Verificare detaliată învelitoare mansardă, în vederea depistării neetanșeității învelitorii și aplicare de măsuri de remediere sau înlocuire
- Corectarea fiecărei ferme de lemn, prin adăugarea elementelor lipsă sau înlocuirea celor necorespunzătoare, cu înlocuirea sistemului de îmbinare din cuie cu șuruburi speciale pentru lemn
- Corectarea îmbinărilor fermă stâlp neconforme
- Verificarea îmbinărilor de la baza stâlpilor

cu realizarea următoarelor tipuri de lucrări :

- Lucrări en même temps que refacere a pereților de compartimentare, de placare a peretelui exterior de la mansardă, de desfacerea mochetei existente și placajului cu dulapi de lemn al podiumului scenei și dezafecatre gradene
- Refacerea pardoselii cu înlocuirea mochetei existente cu parchet laminat de trafic intens.
- Placarea diferențiată funcție de rezistența la foc a următoarelor elemente de construcție: stâlpi, grinzi, intrados planșeu curb, planșee false orizontale și pereți de compartimentare gips-carton și sticlă, după caz..
- Depistarea neetanșeității învelitorii în locurile unde se semnalează infiltrații, verificarea detaliată a învelitorii mansardei în zonele respective și deciderea măsurilor de remediere sau înlocuire
- Zugrăvirea pereților și tavanelor noi și rezugrăvirea pereților vechi care nu se modifică, cu var lavabil.
- Realizarea iluminatului de Securitate pe noul functional, cu marcarea căilor de evacuare
- Instalații de limitare și stingere, respectiv instalații de semnalizare ;
- Îndepărtarea saltelelor de vată minerală afectate de apă, cu propunerea de înlocuire a acestora, eventual cu prevederea unei alte forme de termoizolație tip spumă poliuretanică.
- Corectarea fiecărei ferme de lemn, prin adăugarea elementelor lipsă sau înlocuirea celor necorespunzătoare, cu înlocuirea sistemului de îmbinare din cuie cu șuruburi speciale pentru lemn
- Corectarea îmbinărilor fermă stalp neconforme
- Verificarea îmbinărilor de la baza stâlpilor
- Tratarea masei lemnoase a șarpantei mansardei ignifug și insectofungicid

Soluțiile identificate pentru realizarea obiectivului de investiție „Reabilitare corp A+B – Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț, bdul. Republicii, nr.15A ” se încadrează atât la cheltuieli eligibile în cadrul proiectului, cât și la cheltuieli neeligibile, care vor fi suportate din bugetul autorității.

2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice cuprind astfel, efectuarea de :

A. Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii:

- izolarea termică a fațadei – parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădirea publică, cu tâmplărie termoizolantă dotată, după caz, cu dispozitive/ fante/ grile pentru ventilarea spațiilor ocupate și evitarea apariției condensului pe elementele interioare de anvelopă;
- izolarea termică a fațadei – parte opacă, în care se cuprinde și termo-hidroizolarea terasei
- izolarea termică a planșeului peste sol, a pereților subsolului (fiind utilizat/ încălzit pentru desfășurarea activității), izolarea termică a pereților interiori;
- asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de

reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii.

B. Lucrările de înlocuire a instalațiilor de producere și utilizare agent termic pentru încălzire și apă caldă menajera cu surse regenerabile ,la scara mica (pentru consum propriu):

- a. repararea/ înlocuirea instalației de distribuție inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă, precum și montarea robinetelor de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire în scopul creșterii eficienței sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;
- b. reabilitare/ modernizare sau instalarea unui sistem de încălzire - sistem de furnizare a apei calde de consum, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO₂;
- c. înlocuirea corpurilor de încălzire cu radiatoare/ ventiloconvectoare;
- d. montarea/ repararea/ înlocuirea instalației de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă de consum;
- e. reabilitarea și modernizarea instalației de distribuție a agentului termic - încălzire și apă caldă de consum **cu cele care folosesc surse regenerabile la scară mică (pentru consum propriu),**

C. Lucrările de instalare/ reabilitare/ modernizare a sistemelor de climatizare, ventilare naturală și ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior pot viza:

D. Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/ sau termice (cu excepția biomasei) pentru consum propriu

E. Implementarea sistemelor inteligente de management energetic pentru îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie;

F. Dotarea clădire cu sisteme de iluminat inteligente;

- a. reabilitarea instalației de iluminat prin înlocuirea circuitelor de iluminat deteriorate sau subdimensionate;
- b. înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, inclusiv tehnologie LED;
- c. instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/ prezență, acolo unde acestea se impun pentru economie de energie

3. Descrierea construcției existente

3.1. Particularități ale amplasamentului:

Amplasamentul este situat în intravilanul municipiului Piatra Neamț, la bulevardul Republicii arteră principală ce face legătura între centrul orașului și zona gării feroviare, respectiv centura ocolitoare (străzile 9 Mai și Bistriței) și în apropiere de intersecția acestuia cu bulevardul Decebal, segment rutier urban aparținând drumului național DN 15 Bacău – Bicăz.

- *Teren intravilan: A1, nr. cadastral/nr. topografic 51289, suprafață din acte: 660,00 mp*
- *Construcții: A1.1, nr. cadastral/nr. topografic 51289 – C1, suprafață 590,00 mp*

Înscrieri privitoare la proprietate: Imobilul cu nr. Cadastral vechi 8910, suprafață construcție: C1 (corp A) Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț – 590,00mp în favoarea: JUDEȚUL NEAMȚ domeniu public, cota 1/1 cartea funciară 51.289-C1 (provenită din cartea funciară suport hârtie cu numărul 146/N este teren în DOMENIUL PUBLIC/ UAT Piatra Neam, județul Neamț.

- *Teren intravilan: A1, nr. cadastral/nr. topografic 50802, suprafață din acte: 600,00 mp*
 - *Construcții: A1.1, nr. cadastral/nr. topografic 50802 – C1, suprafață 347,00 mp*
- Înscrieri privitoare la proprietate: Imobilul cu nr. Cadastral 50802 – 600,00m, este teren în DOMENIUL PUBLIC/ UAT Piatra Neam, județul Neamț.*

• **INDICATORI**

- *S total teren 660,00 mp teren corp A + 600,00 mp teren corp B*
- *A construită Bibliotecă corp A+B 937,00 mp*
- *A desfășurată Bibliotecă corp A+B 3.123,00 mp*
- *Regim de înălțime S + P + 1 (corp A) și S + P + 2 + M (corp B)*

Terenul pe care se află amplasată clădirea bibliotecii, compusă din cele două corpuri A și B legate printr-un corp de legătură și realizate în etape de timp diferite, are forma unui patrulater oarecare și prezintă ca vecinătăți :

NORD	<i>Casa de cultură a Sindicatelor – b-dul Decebal</i>
EST	<i>Parcare zonă de locuințe P+4 (Clinica Crisdent)</i>
SUD	<i>Alee acces și bloc de locuințe cu spații comerciale la parter și demisol.</i>
VEST	<i>Bulevardul Republicii.</i>

Amplasamentul construcției este situat într-o zonă de seismică de calcul, caracterizată de accelerația terenului $a_g = 0,25g$ și perioada de colț $T_c = 0,7s$ (conf.P100-1/2013), construcția încadrându-se în clasa de importanță și expunere la cutremur – clasa a–III-a corp A, respectiv corp B).

Categoria de importanță este, conform HG766/1997, corp A, N.C.51289-C1 “C” și corp B, N.C.50802-C1 “C”.

Gradul de rezistență la foc al clădirii (GRF) "II" conf. Norm P 118/1999

TOTAL PERSONAL EXISTENT	<i>52 persoane</i>
RESPONSABIL LEGAL	<i>manager MEREUTA Mihaela</i>

Nivelul de echipare tehnico-edilitara al zonei si posibilitati de asigurare a utilitatilor

In cadrul obiectivului exista urmatoarele categorii de instalatii :

- instalatii electrice de iluminat, prize, iluminat de emergenta;*
- alimentare cu apa potabila din rețeaua municipală;*
- rețea fibră optică internet;*
- racord canalizare menajera si pluviala;*
- bransament gaze naturale.*

3.2. Regimul juridic:

Prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 120/30 mai 2019 (+ Anexa 1) privind darea în administrare a unor bunuri proprietate publică a Județului Neamț, pe perioada existenței și funcționării acestei instituții, au fost date în folosință instituției noastre imobilele Biblioteca Județeană ”G.T.Kirileanu” Neamț corp A și Biblioteca Județeană ”G.T.Kirileanu Neamț” corp B, cu terenurile aferente.

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ

- *Profilul de activitate: servicii de lectură publică, activități culturale*
 - *Program de lucru al obiectivului: 9⁰⁰ - 19⁰⁰*
- și expunere la cutremur – clasa a–II-a corp A, respectiv corp B.*
Categoria de importanță este, conform HG766/1997,

corp A, N.C.51289-C1 "C" și corp B, N.C.50802-C1 "C".

- cod în Lista monumentelor istorice, după caz: **NU E CAZUL**

- perioade de construire pentru fiecare corp de construcție;

CORP A 1971-1972 S+P+1

CORP B 1991-1996 S+P+2

CORP B 2007-2009 M

- suprafața construită;

A construită corp A+B 937,00 mp

- suprafața construită desfășurată;

A desfășurată corp A+B 3.123,00 mp

- valoarea de inventar a construcției;

Biblioteca Județeană „G. T. Kirileanu” Neamț, B-dul Republicii nr. 15A – corp A (S+P+1E, Sc = 590 mp, Sd = 1.459 mp, anul dobândirii/Data P.I.F. - 1972) – valoare de inventar 1.764.050,00 lei – aparține domeniului public județean;

-Biblioteca Județeană „G. T. Kirileanu” Neamț, B-dul Republicii nr. 15A – corp B - Extindere (S+P+2E+M, Sd = 1.664 mp, Sc = 347 mp, anul dobândirii/Data P.I.F., 1998-2009) – valoare de inventar 3.003.948,00lei – aparține domeniului public județean; Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț, B-dul Republicii nr. 15A,

Steren = 600 mp – 1972 - valoare de inventar = 725.300, 00 lei – aparține domeniului public județean;

VI.CERINȚE CAIET DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini se bazează pe informațiile extrase din documentațiile realizate pentru obiectivul de investiții „Reabilitare corp A+B – Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Neamț, bdul. Republicii, nr.15A ”.

VII.CONDIȚII DE CALITATE ȘI VERIFICARE A LUCRĂRILOR

Se vor prezenta documente ce atestă experiența contractantului în domeniul consultanței în elaborarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene.

VIII.EXECUȚIA CONTRACTULUI DE SERVICII

Contractul de servicii se va realiza în conformitate cu cerințele prezentului Caiet de sarcini.

IX.PREZENTAREA OFERTEI

1. Limba de redactare a ofertei este limba română.
2. Data depunerii ofertei este **5 august 2025**.

X.CONȚINUTUL OFERTEI FINANCIARE

Datele privind propunerea financiară ale ofertanților vor fi cuprinse în oferta înaintată.

XI.PERIOADA DE EXECUȚIE - Termenul de prestare al serviciilor contractului este de la semnarea acestuia de către ambele părți până la depunerea cererii de finanțare.

XII.RECEPTIA SI GARANTIA LUCRARILOR

13.1 Receptia se consideră la depunerea cererii de finanțare.

XIII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE NU SE APLICĂ.

XIV. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va face pe baza facturii emise în RO e-factura, în termen de maxim 10 zile lucrătoare, prin ordin de plată, în baza facturii electronice în sistemul RO e-factura recepționate, pe baza următoarelor documente: factura electronică transmisă în sistemul RO e-factura recepționată.

XV. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta trebuie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și semnată de reprezentantul autorizat al ofertantului. În cazul documentelor emise de organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Propunerea financiară, împreună cu condițiile de participare / calificare, va fi depusă la secretariatul Bibliotecii Județene „G.T. KIRILEANU” NEAMȚ, însoțită de Scrisoarea de înaintare sau în format electronic, prin e-mail la adresele: bib_gtk_neamt@yahoo.com; conta_bib@yahoo.com.

XVI. DATA LIMITA DE DEPUNERE A OFERTEI: 5 august 2025, ora 12:00.

XVII. POSIBILITATEA RETRAGERII SAU MODIFICĂRII OFERTEI

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai până la 5 august, ora 11:59, data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

XVIII. DESCHIDEREA OFERTELOR : 5 august, ora 12:30.

Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Bibliotecii Județene „G.T. Kirileanu” Neamț.

XIX. OFERTE ÎNTÂRZIATE

Ofertele întârziate sunt cele care au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare.

XX. CRITERIUL DE ATRIBUIRE - Prețul cel mai scăzut.

În situația în care ofertanții au propunerea financiară identică, departajarea se face prin reofertare.

XXI. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Ajustarea prețului contractului - **NU se permite.**

XXII. INFORMAȚII PRIVIND REZULTATUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Informațiile privind rezultatul procedurii de achiziție directă se vor afișa pe site-ul instituției și vor fi comunicate ofertanților. Pentru informații suplimentare, aceștia pot să se adreseze telefonic, la 0233/211.524, interior 103 sau la telefon 0333401170, Compartimentul Achiziții Publice.

Persoana de contact: Inginer (Administrator patrimoniu) **NICOLAE Ioana-Laura**, tel. 0745.540.973.

ÎNTOCMIT,

Inginer,

Ioana-Laura Nicolae